

**JUDETUL IALOMITA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI GARBOVI**

H O T A R A R E

**privind aprobarea planului anual de actiuni privind serviciile sociale
acordate la nivelul comunei Garbovi, judetul Ialomita, in anul 2023**

Consiliul Local al comunei Garbovi , judetul Ialomita.

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr. 7119 / 28.11.2023 al Primarului comunei.

Examinand :

- raportul nr 7120 / 28.11.2023 al compartimentului asistenta sociala ;

- avizul nr.7382 / 14.12.2023 al comisiei pentru invatamant, sanate si familie , munca si protectie sociala ;

In conformitate cu :

-prevederile Ordinului Ministerului Muncii si Justitiei Sociale nr 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti ;

- prevederile art 112 alin(3) lit b si art 118 din Legea nr 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- prevederile Hotararii Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parintii plecati la munca in strainatatesi a serviciilor de care acestia pot beneficia , precum si pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre directiile generale de asistenta sociala si protectia copilului si serviciile publice de asistenta sociala si a modelului standard al documentelor elaborate de catre acestea ;

-prevederile Legii nr 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile Legii nr 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare

-prevederile Legii nr 53/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare.

In temeiul art 139 alin(1) si art 196 alin(1) lit.a) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

H O T A R A S T E :

Art.1.Se aproba Planul anual de actiuni privind serviciile sociale administrate si finantate de Consiliul Local Garbovi, judetul Ialomita, pe anul 2023 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Primarul impreuna cu functionarii din cadrul aparatului de specialitate vor aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari iar secretarul general al comunei o va comunica tuturor persoanelor si institutiilor stabilite de lege.

Presedinte de sedinta,
APOSTOL MARINICA

Contrasemneaza ,
Secretar general comuna
LUPASCU CORNEL

Nr.60
Adoptata la Garbovi
Astazi, 20.12.2023

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din
bugetul Consiliului local Garbovi pentru anul 2023**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a comunei, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Garbovi, respectiv următoarele obiective operaționale:

a) Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Garbovi, județul Ialomița, prin înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiile sociale acordate și persoanele /familiile beneficiare ale acestora;

b) Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială prin stabilirea/actualizarea procedurilor de lucru;

c) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate precum și prin utilizarea experienței dobândite;

d) Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, realizat prin evaluarea și monitorizarea precum și prin calificarea profesională a personalului;

e) Promovarea activităților de asistență socială în comunitate realizat prin campanii de informare și distribuirea de materiale informative;

f) Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială prin identificarea persoanelor aflate în situații de risc social și informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;

g) Promovarea acordării tichetelor sociale conform Legii nr. 248/2015 prin identificarea potențialilor beneficiari de tichete sociale și responsabilizarea părinților privind frecventarea unităților de învățământ, modificată prin Legea nr. 49/2020 pentru

modificarea și completarea [Legii nr. 248/2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

h) Promovarea acordării de tichete sociale pe suport electronic conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora;

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1826/22.12.2005, direcția de acțiune/obiectivul operațional;

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități.”

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliul local Garbovi cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local– Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județe an	Buget de stat	Cont rib. Pers. Bene fi.	Alt e sur se
1		Servicii de monitorizare copii cu handicap		100%	Salar asistent social	-	-	-	-
2		Ajutor pentru încălzirea locuinței pentru beneficiarii de venit minim garantat	7 familii	100%	11.2 mii				
3		Plata indemnizației pentru persoane cu handicap grav, care au optat pentru aceasta	32	100%					
4		Acordarea de ajutoare de urgență	Conform nevoilor	-					
5		Servicii de informare/consiliere și urmărire mod		-	-	-	-	-	-

		de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate							
6		Servicii distribuire POAD	Aproximativ 205 persoane	100%	-	-	În funcție de persoane identif.	-	-
7		Servicii întocmire cereri și dosare pentru diferite tipuri de beneficii sociale	Conform nevoilor	100%	Salar asistent social				

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările ulterioare – nu este cazul

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei comunei Garbovi /Compartimentului de asistenta sociala:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - d.i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - d.ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
 - d.iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:
3. Telefonul verde;
4. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III
Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

- b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

- c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; - nu este cazul

c.2. asistenți personali; - 28 asistenti personali

c.3. îngrijitori informali - nu este cazul

c.4. voluntari⁸ - nu este cazul

- d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
În conf. Legea 691/2015	-	-

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
APOSTOL MARINICĂ**

Contrasemneaza
Secretar general comuna
Lupascu Cornel